

Vid platsannonsering av säkerhetsklassad tjänst ska det framgå av annonsen att tjänsten är säkerhetsklassad.

Vid anställningsintervju ska information lämnas om vad registerkontroll innebär, hur den går till, hur uppgifter hanteras samt att anställning normalt inte kan ske om det finns uppgifter i polisens register.

Sökande ska skriftligen godkänna att registerkontroll genomförs, genom att fylla i och underteckna blankett ”Samtycke till registerkontroll” (FQ-2008-0060), se åtkomst av blankett på sid 3.

Personalenheten eller den de utser, ansvarar för att säkerhetsbedömning och registerkontroll utförs och att resultatet meddelas tillträdesfunktionen vid FKA.

I de fall uppgifter framkommit vid registerkontrollen, kontaktar Svenska Kraftnät Säkerhetsskyddschefen för dialog. I sådana fall kan anställning hos, och tillträde till, FKA godkännas först efter att klartecken har getts från FKA Säkerhetsskyddschef.

2.2.5.4 Intyg om utförd registerkontroll för anställda vid FKA

När **FKA-anställda** under bestämd tid ska **arbeta** hos någon annan tillståndshavare t.ex. Ringhals, Oskarshamn eller Barsebäck kan Säkerhetsskyddschefen utfärda intyg över godkänd registerkontroll och drogtest. Intyget innebär att mottagande tillståndshavare inte själv behöver göra någon registerkontroll.

2.2.6 Rutiner för säkerhetsprövning av inhyrd personal och entreprenörer

2.2.6.1 Säkerhetsbedömning inhyrd personal och entreprenörer

Säkerhetsbedömning ska ske genom den egentliga arbetsgivarens försorg innan en person får medges tillträde till FKA eller får tillgång till företagshemlig information rörande anläggningarna. Krav på säkerhetsbedömning ska ingå i kravspecifikation vid upphandling av tjänster och entreprenader. Säkerhetsbedömningen ska omfatta minst de uppgifter som framgår av kapitel 2.2.2.

Att säkerhetsbedömning skett och att berörda personer befunnits vara pålitliga och lämpliga från säkerhetssynpunkt ska redovisas skriftligen på blankett ”Intyg om genomförd säkerhetsbedömning”, undertecknas av ansvarig person på företaget och skickas till Forsmarks Kraftgrupp AB, Tillträdesfunktionen, 742 03 Östhammar. Blankett FQ-2008-0061 samt information om säkerhetsbedömning finns tillgängligt på www.vattenfall.se/forsmark. Ifyllda blanketter måste vara FKA tillhanda senast 6 veckor före tillträde ska börja gälla, se åtkomst av blankett på sid 3.

2.2.6.2 Löpande uppföljning ur säkerhetsskyddssynpunkt

Säkerhetsprövade personer ska fortlöpande följas upp under den tid de arbetar för FKA. Uppföljning ska ske av närmaste chef samt kontaktman vilka utan onödigt dröjsmål ska rapportera iakttagelser som kan tyda på förändrad lämplighet ur säkerhetsskyddssynpunkt till Säkerhetsskyddschefen.

2.2.6.3 Registerkontroll av inhyrd personal och entreprenörer

Innan registerkontroll kan genomföras ska en säkerhetsbedömning enligt kapitel 2.2.6.1 vara genomförd och redovisad för Tillträdesfunktionen.

All inhyrd personal och entreprenörer ska genomgå registerkontroll för att verifiera genomförd säkerhetsbedömning och ska ske enligt följande:

- Leverantör ska i samband med upphandling åläggas att medverka vid registerkontroll.
- Leverantör ska tillse att begärda underlag, sänds till Forsmarks Kraftgrupp AB, Tillträdesfunktionen, 742 03 Östhammar. Blanketter för samtycke till registerkontroll och framställan om registerkontroll finns tillgängligt på www.vattenfall.se/forsmark. Ifyllda blanketter måste vara FKA tillhanda senast 6 veckor före tillträde ska börja gälla.
 - ”Samtycke till registerkontroll”. Blanketten ska fyllas i maskinellt och undertecknas personligen av den som samtycket gäller, se åtkomst av blankett på sid 3
- ”Framställan om registerkontroll”. Blanketten ska fyllas i maskinellt med personuppgifter för den person registerkontrollen gäller, se åtkomst av blankett på sid 3
- Tillträdesfunktionen kompletterar och registrerar blanketterna och vidarebefordrar ”Framställan om registerkontroll” till Säkerhetsskyddschefen som kontrollerar att rätt säkerhetsklass är angiven. Därefter skickas blanketten till Svenska Kraftnät. Svenska Kraftnät svarar sedan för alla kontakter med polisen och återkommer med besked till Tillträdesfunktionen i de fall inga uppgifter framkommit.
- Om uppgifter rörande den kontrollerade personen finns i polisens register kommer Svenska Kraftnät att kontakta FKA Säkerhetsskyddschef för en gemensam bedömning om hur hantering ska ske ur säkerhetssynpunkt.

Säkerhetsskyddschef ska vidta nödvändiga säkerhetsskyddsåtgärder. Dessa åtgärder kan medföra att individ spärras för tillträde till FKA. Arbetsgivaren informeras/varnas och kan vid upprepning utestängas från FKA på grund av säkerhetsbrister.

2.2.6.4 Utländska företag och medborgare

Eftersom registerkontroll av utländsk medborgare är komplicerad att genomföra gäller följande för att tillträde ska godkännas för sådana personer:

- Ordinarie kontroll i svenska register
- Individuellt Security clearance intyg.
- Utdrag ur hemlandets belastningsregister.

Undertecknat samtycke till registerkontroll och ifylld framställan om registerkontroll skall vara insända till Tillträdesfunktionen

Security Clearance Certificate (intyg) enligt mall F-0049449 skall utfärdas av företaget och vara redovisat för FKA. Denna Security Clearance Certificate ska värderas av FKA Säkerhetsskyddschef som beslutar och signerar godkännandet på intyget. Detta intyg ersätter samlingsintyget som lämnas för svenska medborgare.

Utdrag från hemlandets belastningsregister ska vara utfärdat av landets polismyndighet eller motsvarande. Registerutdraget ska vara max 6 månader gammalt.

Eftersom spontanrapportering från polisen inte fungerar när det gäller registerkontroll av utländska medborgare ska ett Security Clearance Certificate intyg och ett utdrag från hemlandets belastningsregister insändas varje år. Ovanstående rutin måste därför genomföras varje år.

För utländska medborgare som är stadigvarande bosatta i Sverige ska verifikat från Skatteverket medsändas som styrker hur länge personen har bott i Sverige. Om personen har bott stadigvarande i Sverige i 5 år räcker kontroll i svenska register.

- Åtkomst till samtliga blanketter/information se lista på sidan 3.

2.3 Drogtestning

Innan tillträde kan beviljas till FKA krävs narkotikatestning och ett s.k. "negativt provsvar". Samtliga personalkategorier, anställda, entreprenörer och inhyrd personal ska testas.

Testet kan genomföras på andra institutioner än FKA företagshälsovård.

Vid testning före tillträde eftersöks amfetamin, kannabinoler, opiater och kokain. Genomförd test är giltig i tre år.

- Vid positiv narkotikatest ska minst 2 år löpa innan tillträde åter kan provas.
- Krav på test gäller även utländsk personal.

Om narkotikaklassade medel används för medicinskt bruk, ska läkarintyg uppvisas i samband med narkotikatestningen.

2.3.1 Undantag från drogtestning

Undantag från drogtestning gäller, vid tjänsteutövning, för personer anställda vid svensk myndighet samt IAEA:s och EU-kommissionens inspektörer. Arbetsgivaren ansvarar då själv för den egna personalens tjänstbarhet.

2.3.2 Provresultat från drogtest

Anlitat företag sänder in kopia på provresultatet för varje enskild individ från den vårdinrättning som utfört drogtesten till Forsmarks Kraftgrupp AB, till Forsmarks Kraftgrupp AB, tillträdesfunktionen, 742 03 Östhammar. Kopian ska vara tillträdesfunktionen tillhanda senast 4 veckor före tänkt tillträde.

Svarstiden för narkotikatest är längre än den för radiologisk läkarundersökning, varför narkotikatest måste genomföras i god tid före arbetets början.