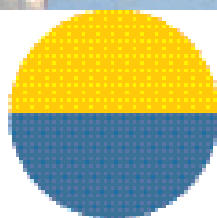


SKYDDSGREGLER

på Ringhals



VATTENFALL

Innehåll

Ansvar	3
Tillträde.....	4
Larm, utrymning och första hjälpen	6
Allmänna ordningsregler.....	7
Riskbedömning.....	8
Felförebyggande arbetsmetoder.....	9
Rapportering och erfarenhetsåterföring.....	10
Arbetsmiljö och allmänna skyddsregler	11
Yttre miljö.....	13
Kemiska produkter	14
Arbetsutrustning.....	17
Avfall och källsortering.....	18
Farligt gods inklusive radioaktivt avfall	19
Brandsäkerhet.....	20
Strålskydd	23
Bevakning.....	27
Informationssäkerhet.....	29
Utbildning.....	31

Anvisning för arbete på Ringhals

Underlaget vänder sig till leverantörer som ska utföra arbete vid Ringhals AB (RAB). Leverantören svarar för att aktuell personal är förtrogen med innehållet.

Detta är en sammanställning av gällande instruktioner, regler och rutiner. Den är gjord för att underlätta för leverantörer att följa de bestämmelser som finns på RAB. Leverantören har härutöver skyldighet att, i samråd med anvisad kontaktperson, förvissa sig om vilka ytterligare instruktioner och regler som uppdraget omfattas av.

Din kontaktperson eller tillträdesfunktionen på RAB kan hjälpa till om något är oklart.

Ansvar

Arbetsmiljöansvar

Enligt arbetsmiljölagen, AML, är arbetsgivaren huvudansvarig för arbetsmiljön. Varje anställd har ett personligt ansvar för hälsa och säkerhet i det dagliga arbetet. I syfte att åstadkomma en så god arbetsmiljö som möjligt är varje arbetstare skyldig att känna till och följa Ringhals regler och rutiner liksom de särskilda krav som kan gälla i samband med vissa uppdrag.

Vid anlåtande av extern personal skiljer arbetsmiljölagen på entreprenadarbete och inhyrd arbetskraft.

Avtal ska upprättas mellan Ringhals AB och anlåtade entreprenörer som klargör fördelningen av skyddsansvar.

Samordningsansvar

Ringhals AB är samordningsansvarig. Detta innebär en skyldighet att samordna skyddsarbetet kring de gemensamma arbetsmiljöriskerna då flera arbetsgivare är sysselsatta på samma arbetsställe. Detta ska ske via planering och gemensamma samordningsmöten. Ringhals ska informera om de regler och rutiner som gäller för samtliga som är sysselsatta på Ringhals samt följa upp att de efterlevs. Respektive arbetsgivare ska följa upp att sin personal efterlever uppsatta regler och rutiner.

Bygg- och anläggningsarbete

Vid bygg- och anläggningsarbete ska byggarbetsmiljösamordnare (BAS-P/BAS-U) utses. Dessa ser till att gällande regelverk efterlevs med avseende på planering och utförande.

Sammanfattning

Utöver vad som föreskrivs i gällande svenska lagar, förordningar och av myndigheter utfärdade föreskrifter, ska all personal följa interna direktiv, instruktioner och anvisningar.

Linjeansvarig chef och arbetsledningen för inhyrd personal samt entreprenörer ska vidta nödvändiga åtgärder om underställd personal inte följer Ringhals säkerhets- och skyddsregler.

Företag som anlitas är skyldiga att följa Ringhals regler. Om företag eller deras anställda bryter mot gällande bestämmelser anses detta vara kontraktsbrott.

Vid anlåtande av inhyrd personal eller entreprenör ska ansvarig inhyrare förvissa sig om att entreprenörens personal har kompetens och färdighet för de arbetsuppgifter de ska genomföra.

Tillträde

Tillträde och intyg

Sveriges näst största kärnkraftverk är en spännande arbetsplats. Innan du kan komma in och jobba på Ringhals behöver vi olika intyg från dig. Vilka intyg vi behöver är beroende på var du ska arbeta.

Föranmälan

För att komma in på Ringhals ska det finnas en föranmälan. Det är din kontaktperson på Ringhals som ser till att det finns en sådan för dig. Om vi fått dina intyg i tid kan du kvittera ut ditt passerkort i mottagningsbyggnaden vid ankomst.

Mottagningens ordinarie öppettider för uthämtning av passerkort med mera är helgfria vardagar kl 7-15.30, med lunchstängt mellan kl 11.30 och 12.15. Kom ihåg att ta med legitimation.

Transport till Ringhals

Fordon som har behov av att köra in på Ringhals område måste ha en giltig anledning. Följande finns:

- Ankommande gods/leverans
- Entreprenör med arbetsredskap som behövs för att utföra arbete

Utbildningar

Du behöver genomföra vissa utbildningar inför ditt arbete på Ringhals.

Läs på utbildningssidan om vad som gäller för dig.

Drogtest

Drogtestet ska vara genomfört och

godkänt innan du kommer till Ringhals. Du kan göra drogtestet hos din företagshälsovård eller på annan vårdinrättning. De ämnen som testas är amfetamin, kannabinoler, opiater, bensodiazepiner och kokain.

Kopia på provresultatet från vårdinrättningen för respektive individ skickas in till Ringhals tillträdesservice. Skicka kopia på provresultatet senast sju dagar innan ankomst. Giltighetstiden är tre år.

Säkerhetsprövning och registerkontroll*

Varje leverantör genomför en egen säkerhetsprövning av sin personal. Därefter görs en registerkontroll i polisens register via Säkerhetspolisen. För att få tillträde till Ringhals och/eller för att arbeta i våra IT-system krävs att samtliga underlag är insända till Ringhals.

* För att Ringhals ska få lov att ansöka om registerkontroll ska följande intyg skickas in samtidigt:

- Information om säkerhetsprövning och samtycke till registerkontroll (ifylls av individen).
- Intyg för genomförd säkerhetsprövning (från ditt företag).
- Framställan registerkontroll enligt säkerhetsskyddslagen (ifylls digitalt av individen).
- Utdrag om folkbokföringsuppgifter (personbevis, max tre månader gammalt) alternativt kopia på pass. Gå in via Skatteverkets hemsida för att beställa personbevis.

Skicka intyg minst åtta veckor innan ankomst. För utländska medborgare önskas intyg minst 12 veckor innan ankomst. Giltighetstid: under tid person/firma är etablerad på Ringhals. Kan behöva förnyas vid uppehåll längre än ett år. Tänk på att om du byter företag behövs nya intyg.

Nytt intyg från folkbokföringsregistret för ej svensk medborgare

Om utländsk medborgare har varit bosatt i Sverige i mer än fem år så behöver person i fråga skicka in ett utdrag från folkbokföringsregistret, en gång per år, för att få fortsatt tillträde till Ringhals. Detta för att bevisa att person är bosatt i Sverige.

Läkarintyg - undersökning/hälsokontroll

Om du ska arbeta inom kontrollerade områden på Ringhals, det vill säga områden där radioaktivitet förekommer, krävs en radiologisk läkarundersökning. Den omfattar urinprov, blodprovstagning, mätning av blodtryck och samtal med sjuksköterska och läkare. Du kan göra läkarundersökningen hos din företagshälsovård eller på annan vårdinrättning. Blanketter finns på Strålsäkerhetsmyndighetens hemsida.

Skicka intyg minst sju dagar innan ankomst. Giltighetstid: tre år. De mellanliggande åren ska du lämna in en hälsodeklaration till den vårdinrättning som gjorde läkarundersökningen.

Tjänstbarhetsbedömning

Arbetstagare med arbetsuppgifter inom kontrollerat område ska ha genomgått tjänstbarhetsbedömning med godkänt resultat innan arbete får påbörjas på kontrollerat område.

Leverantören måste själv tillse att arbetstagare som ska arbeta/vistas på kontrollerat område på Ringhals genomgår en tjänstbarhetsbedömning.

Tjänstbarhetsbedömningen ska baseras på en medicinsk kontroll, det vill säga en läkarundersökning eller en hälsodeklaration. Den första tjänstbarhetsbedömningen ska alltid baseras på en läkarundersökning.

Undersökningen kan utföras av legitimerad läkare med specialistkompetens i allmänmedicin, företagshälsovård eller specialistkompetens inom gruppen invärtesmedicinska specialiteter.

Tjänstbarhetsintyget, som baseras på en läkarundersökning alt. en hälsodeklaration, är giltigt i högst ett år. Därutöver gäller:

- Minst vart tredje år krävs en ny läkarundersökning.
- Mellanliggande år kan läkarundersökningen ersättas av en hälsodeklaration. En blankett för hälsodeklaration fylls i och skrivs under av den berörda. Hälsodeklarationen lämnas till läkare, lämpligen den som utfärdat tidigare intyg, som efter bedömning utfärdar ett nytt tjänstbarhetsintyg om förlängd tjänstbarhet.

Arbetstagare som inte bedömts som tjänstbara ska ej medges tillträde till kontrollerat område. När tjänstbarhet är begränsad enligt tjänstbarhetsintyget, d.v.s. utfallet är "tjänstbar under vissa förutsättningar", ska läkaren värdera om förnyad läkarundersökning krävs oftare än vart tredje år, värderingen ska redovisas för Dosimetrien. Läkarityget ska då alltid uppvisas på Ringhals tillsammans med en åtgärdsplan för att uppfylla förutsättningarna. Vid förändring i hälsostatus som eventuellt påverkar en persons tjänstbarhet ska förnyad bedömning göras. Detta behov ska klarställas genom kontakt mellan berörd individ och den läkare som utfärdat tidigare intyg. Arbetsledningen har ett ansvar för att beakta detta.

Det är tillräckligt om tjänstbarhetsintyg visas vid någon av de svenska kärntekniska anläggningarna. Uppgift om tidpunkt för senast genomgången tjänstbarhetsbedömning ska dokumenteras för varje person i de kärntekniska anläggningarnas gemensamma dosregister, CDIS. Om sådan registrering ej redan skett ska giltigt intyg uppvisas i samband med utkvittering av tillträdeshandlingar (passerkort och dosimeter) till Ringhals.

Blanketter som finns för tjänstbarhetsintyg ("Tjänstbarhetsintyg för arbete med joniserande strålning") respektive hälsodeklaration ("Hälsodeklaration för arbete med joniserande strålning") på SSM:s webbsida kan med fördel användas, se www.stralsakerhetsmyndigheten.se, E-tjänster och blanketter.

Alla utländska arbetstagare ska uppvisa någon form av handling som dokumenterar genomförd tjänstbarhetsbedömning för verksamhet med joniserande strålning.

Som grundprincip för tjänstbarhetsbedömningar som genomförts av läkare utomlands gäller följande: det regelverk som är fastställt i det land där tjänstbarhetsbedömning har genomförts, ska tillämpas. Det finns dock inget som hindrar att en utländsk arbetstagare genomfört en tjänstbarhetsbedömning hos en läkare i Sverige.

Vid frågor om tjänstbarhetsbedömning kontaktas dosimetrien på telefon 0340-667287.

Dosrapport

Utländsk personal måste lämna en dosrapport vid ankomsten till Ringhals. Det gäller även svenska medborgare om doser inte finns i Centrala dosregistret. Detta kan vara fallet om du varit utomlands och arbetat. Intyget lämnas vid ankomst till Ringhals.



Frågor? E-posta din fråga till oss: registerkontroll.ringhals@vattenfall.com

Larm, utrymning och första hjälpen

Olycksfall och första hjälpen-utrustning

Förbandsmaterial finns i anslutning till varje trappschakt samt hos skyddsgruppen.

Flera hjärtstartare finns utplacerade på Ringhals område. Placering finns markerade på områdeskartan på Ringhals Insida. Hjärtstartare ingår även i utrustningen för Ringhals interna räddningstjänst.

Vid olycksfall finns HLR- och första hjälpen utbildade personer vid drift-, underhåll- och skyddsgrupperna.

Interna räddningsstyrkan som är tillgänglig på Ringhals hela dygnet har god utbildning i omhändertagande av skadad och ska alltid larmas till skadestatsen.

Larmnummer (i händelse av olycksfall och brand)

På interntelefon (inkl. Vattenfalls mobiltelefoner) Ring: 3333 (Ringhals bevakningscentral).

På extern mobiltelefon ring **112**. Larmning sker då via länsalarmeringscentralen i Halmstad. **Viktigt att ange att man befinner sig på Ringhals.**

Larmsignaler

All personal är skyldig att informera sig om de larmsignaler som finns inom området. Skyltar, visande gällande larmtyper, finns uppsatta på ett flertal platser i anläggningen, t.ex. på anslagstavlor, i slussar och hissar.

Samlingsplatser

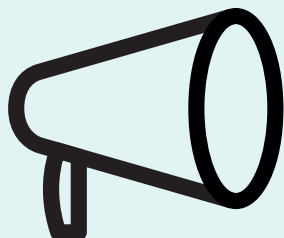
Vid larmsignal "Omedelbar fara" och "Viktigt meddelande" samlas persona-

len på samlingsplatserna. Ringhals har sju samlingsplatser:

- 1P Entrén
- 2P Lunchrum
- 4P Matsal Forellen
- RG 25 Restaurang Kantarellen
- RG22 Inaktiv verkstad
- RG 54 Ringhallen
- RG 82 Videbergsborg 2

Platskännedom

Arbetsledningen eller beställarens tillträdesansvarig är skyldig att tillse att egen och inhyrd personal har kännedom om arbetsplatsen samt känner till larmsystem, utrymningsvägar och samlingsplatser.



Larmsignaler

Omedelbar fara



0,5 sek pulserande ljud i högst 60 sek.

Utlöses vid utrymningsbehov. Uppsök samlingsplats. Invänta vidare information via högtalare.

Viktigt meddelande



Signal 7 sek, uppehåll 14 sek.

Utlöses vid haverilarm. Gå inomhus, uppsök samlingsplats. Information kommer på Lokalradion, via högtalare eller högtalarbilar.

Faran över



Utdragen signal, ca 30 sek.

Allmänna ordningsregler

Alkohol och droger

Ringhals ska vara en drogfri arbetsplats och i vårt drogförebyggande program anges hur detta ska uppnås.

Att vara påverkad av eller införa alkoholhaltiga drycker och narkotika på arbetsplatsen är absolut förbjudet. Person som inte respekterar detta avstängs omgående från arbetsplatsen. Tester kan även ske vid misstanke.

För arbete på Ringhals krävs godkänd drogkontroll med avseende på amfetamin, cannabinoler, opiater, bensodiazepiner och kokain för all personal från första dagen. För arbete enbart inom industriområdet gäller att man får arbeta max fem dagar utan giltigt drogtest. Giltighetstiden för drogtest är tre år.

För all personal som ska få åtkomst till Ringhals IS/IT-miljö krävs godkänd drogtest motsvarande för tillträde till anläggningen, dvs. från första dagen.

I god tid före önskat tillträde till Ringhals ska anlitat företag sända kopia på provsvar från drogtest till Ringhals AB, Tillträdesservice. Provsvaret ska vara stämplat av utförande vårdinrättning. Drogtestet för entreprenörer bekostas av entreprenörsföretaget.

För entreprenörspersonal gör Ringhals stickprov för att kontrollera att testerna genomförts korrekt.

Utöver ovanstående förekommer slumpvisa alkohol- och drogtestar vid Ringhals för all personal.

- Vid positivt alkoholtest avvisas personen omedelbart från Ringhals.
- Vid positivt slumpvist drogtest för entreprenörer ska minst två år löpa innan tillträde åter kan provas. Under den tiden avstängs den testade från Ringhals.

Rökning

Generellt rökförbud gäller inomhus och utomhus på Ringhals drift- och industriområde. Rökning är endast tillåten på anvisade platser.

Ordning och reda

För att inte öka risken för olycksfall eller äventyra drift- och reaktorsäkerheten är arbetstagaren ansvarig för att hålla ordning och reda på arbetsstället.

Elkablar, slangar eller dylikt ska förläggas så att de varken skadas, vållar olycksfall, påverkar/skadar anläggningen eller förhindrar utrymning.

Renhet i system och anläggning

Föremål och smuts i systemen har stor negativ inverkan för bland annat stråldosen till personalen, komponentfunktioner samt bränsleskador. För att förhindra spridning av föroreningar ska de tas om hand vid alstringskällan.

Personal som arbetar i anläggningen ska ha kännedom om vilka renhetskrav som gäller. Skilda renhetskrav gäller för komponenter, beroende på i vilket system de ingår och om de har kontakt med processvatten eller ej.

Klarplast ska inte användas inom kontrollerat område. Personligt burens utrustning som glasögon, dosimeter, klockor, mm är undantagen detta generella förbud, förutom inom skyltade renhetsområden (FME).

Vid användning av kemikalier se ansnitt Kemiska produkter.

Användning av radiosändare och mobiltelefoner

Generellt förbud för användning av radiosändare och mobiltelefoner gäller i driftbyggnader på bevakat område pga störningsrisker på elektrisk och elektronisk utrustning, undantag för viss utrustning kan beviljas genom dispens. Förbudet gäller ej i personalbyggnader. Med bevakat område avses med dubbla staket avgränsade områden för block 1-2 och block 3-4.

Regelefterlevnad och konsekvenser

Samtliga chefer och arbetsledning för inhyrd personal har ansvar för att tillse att regler efterlevs och korrigerar de som inte följer de skydds- och ordningsregler som finns på Ringhals. Det är även ett medarbetaransvar att stödja sina arbetskamrater i att följa reglerna.

I de situationer då enstaka personer inte uppfyller dessa krav kan ett antal olika arbetsrättsliga åtgärder bli aktuella. Valet av konsekvens är beroende av graden av misskötsamhet och vilken skada denna medför för Ringhals. Bedömning ska även göras om kompletterande utbildning behövs, till exempel Skydds- och säkerhetsutbildning. Om förseelsen är mycket allvarlig alternativt en upprepning sker görs en bedömning om det finns skäl för inhyrd personal att avsluta sitt uppdrag i förtid.



Riskbedömning

Riskbedömning ska utföras innan ett arbete påbörjas.

Den som ansvarar för verksamheten ska se till att risker identifieras, värderas, åtgärdas, dokumenteras och kommuniceras.

När något förändras i verksamheten, när det inträffar allvarliga tillbud eller olyckor ska riskbedömningen uppdateras. Oberoende av händelser ska riskbedömningar som är äldre än fem år uppdateras.

Felförebyggande arbetsmetoder

För all verksamhet med betydelse för person- och reaktorsäkerhet finns det krav på att arbeta proaktivt genom att använda felförebyggande arbetssätt. För yttre miljö är det också viktigt att förebygga felhändelser som kan leda till utsläpp eller skada på miljön. Ett stöd i det arbetet är de felförebyggande arbetsmetoderna.

Riskhantering

Alla arbetsuppgifter medför risker. Riskhanteringsprocessen möjliggör för Ringhals att bland annat:

- Arbeta proaktivt med minimering av risker
- Öka möjligheten att identifiera risker
- Förebygga ohälsa och olycksfall Riskhanteringsprocessen består av olika steg som sker vid olika tidpunkter (före, under och efter arbete).

Prejob Briefing (PJB)

Prejob Briefing är en genomgång, med alla inblandade parter, av vilka risker och hot som ska undvikas vid ett arbete. En PJB är särskilt viktig när olika kategorier av yrkesgrupper är inblandade i samma eller närliggande aktivitet. Vi använder oss av:

- Skriftlig PJB
- Muntlig PJB (Arbetsgenomgång)
- Personlig PJB (Fem steg innan) som utförs självständigt av arbetslag/individ

Postjob Debrief (PJD)

Metoden med PJD används för att gå igenom både arbetsuppgiften och lagarbetet efter att en nyligen utförd arbetsuppgift är slutförd. Syftet är att:

- Fånga upp erfarenheter, både det som fungerat bra och mindre bra
- Identifiera oväntade förhållanden
- Identifiera tecken på avvikelser
- Identifiera svagheter i organisationen

En PJD utförs alltid efter utförd arbetsuppgift för att identifiera lärdomar och lämpliga åtgärder, syfte är att förstärka arbetsförutsättningarna till nästa gång uppgiften utförs.

STARK

Egenkontroll - STARK

STARK ska präglade det dagliga arbetet på Ringhals. Eftersom uttrycket är mer att betrakta som ett förhållningssätt än ett praktiskt arbetssätt bör alla arbetsgrupper diskutera och formulera spelregler om hur gruppen ska tillämpa STARK:

S - Stanna upp - Ta den tid du behöver

T - Tänk efter - Ifrågasätt och granska

A - Agera - Lös uppgiften på rätt sätt

R - Reflektera - Blev det rätt eller fel?

K - Kommunicera - Prata med varandra, återkoppla

Ifrågasättande attityd - Stoppa vid osäkerhet

Metoden utgörs av en ständigt närvarande vaksamhet på det avvikande, att stoppa upp, bringa arbetet till ett säkert läge och rapportera till arbetsledning för besked om fortsatt handlingsgång. Det är ett konservativt förhållningssätt. Metoden är en konkret tillämpning inom det vidare begreppet STARK.



Rapportering och erfarenhetsåterföring

Arbetskador och tillbud

Inträffar olycksfall, tillbud eller att allvarliga brister upptäcks, ska detta omedelbart informeras muntligt och snarast skriftligt, via intranätet/Insidan under fliken rapporteringen. Som tillbud räknas även felhändelser som kunde ha resulterat i skada på anläggningen t.ex. brandtillbud och dessutom tillbud som påverkar yttre miljön.

Om person utsatts för strömgenomgång ska sjukvård uppsökas för kontroll. Alla klassas som allvarlig olycka. Den drabbade ska inte köra bil själv till sjukhuset.

Elolycksfall ska rapporteras och meddelas till Ringhals elsäkerhetsingenjör.

Riskobservationer

En riskobservation är observation av en risk som kan leda till skada eller tillbud. Rapportering av riskobservationer gäller även driftsäkerhet och reaktorsäkerhet liksom brand och yttre miljö.

Rapportering av riskobservation sker via intranätet/Insidan under fliken rapporteringen eller med riskobservationsblocken.

ERF-blad

En del i arbetet med ständiga förbättringar i egen verksamhet är att lära från egna erfarenheter. Dessa samlas in genom den rapportering som görs i Ringhals system för avvikelser, erfarenheter och ärenden (Avärs).

Förutom behandling av händelsen som sådan, sammanställs erfarenheter och återförs genom bland annat ERF-blad. Dessa ska användas vid arbetsplanering, pre job briefing, etc.

Vårt lärande är beroende av din medverkan och din rapportering.

Arbetsmiljö och allmänna skyddsregler

Arbetsmiljölagen och gällande föreskrifter från Arbetsmiljöverket ska följas. Specifika regler på Ringhals redovisas nedan.

Hälsa, säkerhet och miljö (HSE)

Entreprenörer ska kunna visa upp en kontraktspecifik HSE-plan och riskbedömning för Ringhals, som har rätt att kräva en förbättrad plan innan arbetet påbörjas.

Skyddsutrustning

Skyddsutrustning ska bäras enligt skyltning.

För arbete i elrum (kopplingar/elarbeta) gäller heltäckande ljusbågstestade kläder med en skyddsfaktor av minst 8 cal/cm². Underkläder skall vara flamskyddade.

Vid vistelse på kontrollerad sida krävs speciella anvisade skyddskläder.

Anvisad skyddsutrustning kan förändras enligt skyddstillstånd, skyltning eller efter dokumenterad riskbedömning.

Respektive arbetsgivare står för den personliga skyddsutrustningen förutom på kontrollerad sida där skyddsutrustning tillhandahålls av Ringhals.

Arbete i driftutrymmen eller arbete på/invid driftsatta komponenter

Arbete i anläggningen ska ledas av en person som benämns arbetsbefäl/elsäkerhetsledare. Denne ska ha genomgått särskild utbildning i gällande säkerhetsanvisningar.

Arbete får inte påbörjas förrän arbetsbevis alternativt arbetstillstånd erhållits av driftvakten/skiftchef i respektive kontrollrum eller ABH.

Många arbeten kräver dessutom skyddstillstånd och dessa inhämtas från skyddsgrupperna vid berört block. Tillstånden krävs för anläggnings- och personsäkerheten och ska följas. Tillstånden ska utkvitteras av ansvarigt arbetsbefäl/arbetsansvarig/elsäkerhetsledare.

Nedan listas de typer av tillstånd som förekommer:

- Arbetsbevis: om arbetet kräver avställningsåtgärder
- Arbetstillstånd: om arbetet ej kräver avställning

- Skyddstillstånd: Radiologiskt, brandtekniskt eller miljötekniskt tillstånd

Miljötekniskt skyddstillstånd

Arbetsledningen ska vid planering av ett arbete beakta om det är av sådan art att skyddstillstånd behövs.

Exempel på när miljötekniskt skyddstillstånd ska utfärdas:

- Arbete i kylvattenkanaler
- Användning av riskfyllda kemiska produkter
- Arbete i kemikaliedoserade system
- Tillträde till slutna utrymmen (tankar, cisterner, avloppsbrunnar)

Arbete i slutna utrymmen

Arbete i tankar, tunnlar och andra slutna utrymmen kan utgöra risk för kvävning, förgiftning och brand samt innebära problem vid utrymning och omhändertagande av skadade. Före tillträde till slutna utrymmen ska miljötekniskt skyddstillstånd utfärdas. Vid komplicerade arbeten ska handlingsplan upprättas, där internt räddningsbefäl skall vara delaktig. Luckvakt ska alltid vara närvarande.



Trånga ledande utrymmen

När arbete ska utföras i trånga utrymmen med elektriskt ledande omgivning (tankar av metall, kondensorer, etc.) gäller särskilda krav på spänningsmatning vid användning av flyttbar och handhållen elektrisk materiel t.ex. max 50 volt växelspanning till handlampa.

Elinstallationsarbete

Elinstallationsföretag som anlitas för att utföra eller leda elinstallationsarbete på Ringhals elektriska anläggningar ska sända in uppgifter om elinstallationsföretaget (namn, adress, telefonnummer), dess egenkontrollprogram samt kopia på ansvarsförsäkring, till elsäkerhetsingenjören.

Allt elinstallationsarbete, inklusive kontroller och provningar, ska utföras inom ramen för Ringhals egenkontrollprogram. Elinstallationsföretaget ska till arbetsledning lämna kompetenskort på inhyrd personal, där utbildning framgår samt erfarenhet stäms av muntligt mellan Ringhals och elinstallationsföretaget. En individuell bedömning sker genom dialog.

Arbete i värme

Arbete i varma miljöer kan utgöra risk för tillbud och olyckor. Arbetsspassens längd ska anpassas till rådande förhållande. Vid arbete i varm miljö ska särskild hänsyn tas till detta vid plane-

ring av arbetet. Information lämnas av skyddsgruppen.

Lyftarbeten

Vid lyftarbeten får endast godkänd och märkt utrustning användas. Vid fel på lyftutrustning ska detta snarast anmälas till arbetsledningen.

Tillfälliga lyftanordningar, t.ex. lyftställningar, ska vara kontrollerade och märkta. Generellt gäller att utrustning ska kontrolleras varje år.

Personal som utför lyft ska ha giltig behörighet enl. KIKA för att utföra lyft på Ringhals.

Entreprenörer

Vill entreprenör utnyttja beställarens lyftanordningar, ska detta ske i enlighet med Ringhals lyftinstruktion.

Vill entreprenör använda egna lyftanordningar, ska anmälan om detta ske till Ringhals lyftdonsansvarig som lämnar vidare instruktioner. Personbefordran med kran, travers m.m. får inte ske utan tillstånd av Ringhals lyftdonsansvarig.

Truckanvändning

Förare ska, innan påbörjat arbete med truckhantering, ha genomgått avsedd utbildning.

Innan arbete med truckhantering påbörjas ska ett skriftligt körtillstånd för truck utfärdas.

Fara för fall och nedfallande föremål

När risk för nedfallande föremål finns ska det förebyggas genom t. ex. inplastning, användande av plastbackar till material/redskap, fotlister och FME-utrustning. Ytan på underliggande plan kan behöva spärras av och skyltas innan arbetet påbörjas.

Vid arbete med en nivåskillnad på mer än två meter eller där risk finns för fallo-lyckor föreligger ska fallskyddsutrustning användas. Fallskyddsutrustning tillhandahålls, för tillfällig användning, av Verktygsförrådet RG22 eller skyddskontoret för brand.

Samtliga personer som använder fallskyddsutrustning ska kunna uppvisa intyg om genomförd fallskyddsutbildning, enligt branchstandard

Avspärningar

I kombination med avspärning ska skylt sättas upp för att informera om vad det varnas för och vem som satt upp avspärningen.



Yttre miljö

Ringhals miljöpåverkan beskrivs som miljöaspekter. Från dessa aspekter väljs miljömål ut. Miljömålen framgår av Ringhals externa webbsida.

Miljöfarliga ämnen får inte hällas ut i vask, golvbrunn eller dagvattenbrunn då de kan förorena omgivningen. Vid risk för att miljöfarliga ämnen kan nå golvbrunn eller dagvattenbrunn ska dessa täckas över i förebyggande syfte.

Hur du ska agera vid ett eventuellt spill eller läckage framgår av berörd kemisk produkts skyddsblad alternativt säkerhetsdatablad.

För förvaring av kemiska produkter, se sida 14.

För hantering av avfall, se sida 18.



Kemiska produkter

På Ringhals definieras en kemiskt produkt som "alla typer av produkter som kan avge ämnen som påverkar egenskaper hos annat material", t ex. olja, tejp, packning, färgpenna eller rengöringsmedel.

Alla kemiska produkter som förvaras och används inom Ringhals ska vara granskade och godkända ur miljö- och hälsosynpunkt samt vara märkta enligt det kärnkraftsgemensamma systemet för teknisk märkning (kopplad bilaga 3). Den tekniska märkningen anger var och hur produkten får användas i anläggningen. Omärkta kemiska produkter får inte tas in på Ringhals.

Godkända produkter finns registrerade i kemikalierregistret, iChemistry som finns på Ringhals interna webb och via Mobil-app med inloggning.

Riskbedömning av kemiska produkter

Kemiska riskkällor som kan orsaka ohälsa eller olycksfall i verksamheten ska undersökas, bedömas och kommuniceras till berörda, innan arbetsmomenten utförs. Detta gäller för alla produkter och så ofta som förhållandena i verksamheten kräver. Riskbedömningarna görs främst i kemikalierregistret.

Förvaring av kemiska produkter

För att förhindra att flytande kemiska produkter förorenar omgivningen ska dessa förvaras invallade. Brandfarliga kemiska produkter ska förvaras i brandklassat skåp. Användaren ansvarar för att överblivna kemikalier omhändertas enligt gällande regler.

Skyddsblad

Skyddsinformation för respektive produkt hittas i kemikalierregistret. Alla datoranvändare inom Ringhals har tillgång till registret. För entreprenör ansvarar respektive tillträdesansvarig för att tillgång ges till registret. Skyddsblad ska finnas tillgängligt för alla medarbetare i nära anslutning till där arbetet utförs.

Miljötekniskt skyddstillstånd

Användning av riskfyllda kemiska produkter t.ex. frätande vätskor eller vid arbeten där giftiga eller explosiva gaser kan uppstå ska regleras via miljötekniskt skyddstillstånd. Skyddstillstånd inhämtas hos skyddsgruppen. Vid arbete i kemikaliedoserade system ska arbetsledningen beakta om miljötekniskt skyddstillstånd krävs.

Behov av ny kemisk produkt

Vid behov av ny kemisk produkt ska en ansökan göras via kemikalierregistret. Innan ansökan görs ska nedan punkter alltid kontrolleras:

- Undersök om aktuell produkt redan finns registrerad
- Undersök om produkt med samma funktion redan finns registrerad

Vid ansökan ska säkerhetsdatablad på svenska bifogas samt ett produktprov (ca 100 ml) anskaffas. En komplett ansökan ska vara miljöenheten tillhanda senast fem veckor innan produkten är planerad att användas.

Koordinator för kemiska produkter på miljöenheten gör en bedömning av varje ny kemisk produkt vid ansökan enligt fastställd kravmall.

Teknisk märkning för kemiska produkter



Produkten får komma i kontakt med alla typer av processsystem och processmedier. Får alltså användas på insidan av systemen. Rester behöver ej avlägsnas.



Produkten får komma i kontakt med alla typer av processsystem och processmedier. Får alltså användas på insidan av systemen. Rester måste avlägsnas på insidan av systemen. På utsidan behöver inte rester avlägsnas.



Produkten får komma i kontakt med utsidan av processsystem. Rester måste dock avlägsnas.



Produkten får ej användas i eller på processsystem.



Produkten får ej användas på kontrollerat område, PWR-turbinsida eller OBH.



Omfattar driftkemikalier, labbkemikalier, brandbekämpningsprodukter, TBY-produkter och gaser.

Införelse av kemiska produkter får endast ske efter godkännande och registrering.



Arbetsutrustning

Elektriskt materiel

Arbetsgivaren är "innehavare" av den elmateriel som används inom egen enhet och ansvarar för att den hålls i ett sådant skick genom nödvändigt underhåll samt används på ett sätt så att den ger nödvändig säkerhet för personer och egendom.

Visst elektriskt materiel såsom skarvkablar, flyttbara centraler, uttagsboxar, belysning, bygg- och värmefläktar, skyddstransformatorer för klenspänning, transportabla generatoragregat, elektriska handverktyg, flyttbara dränkbara pumpar, svetsmaskiner, elektrisk städutrustning och elfordon ska årligen kontrolleras och märkas med senaste kontrolldatum.

Samtliga entreprenörer som ska utföra arbete inom Ringhals fastigheter eller anläggningsdelar och behöver ansluta elmateriel till Ringhals starkströmsanläggning är skyldig att visa att elmaterielen, elektriskt uppfyller gällande föreskrifter och bestämmelser.

Ringhals har ur elanläggningssynpunkt ansvar för den elmateriel som ansluts till vår starkströmsanläggning.

Kontrollintervall

Kontroll utförd inom ett år före användandet på Ringhals anses vara giltig.

Fortlöpande kontroll

All elmateriel ska kontrolleras så att den ej i elektriskt avseende har skadats och vid upptäckt skada ska felet omgående åtgärdas.

Hård miljö

Om elmateriel efter utförd kontroll har utsatts för hård miljö (till exempel värme, fukt, kyla och mekanisk påverkan) ska elmaterielen kontrolleras på nytt oavsett om elmaterielen ligger inom kontrollintervallet.

Märkning

Märkning av kontrollerad elmateriel ska vara utförd på ett varaktigt sätt och ange "kontrolldatum" eller "kontrollen giltig till och med" samt vem som utfört denna. Kontrolldatum får ej vara äldre än ett år.

På begäran från Ringhals ska entreprenören kunna uppvisa kontrollbevis. Bevis kan utgöras av intyg eller protokoll från

den person som svarar för entreprenörens elmateriel. Personen som utför kontrollerna ska vara registrerad som auktoriserad elinstallatör hos Elsäkerhetsverket eller ingå i entreprenörsföretagets egenkontrollprogram för elinstallationsarbete.

Saknas kontrollbevis måste elmaterielen provas före användning enligt de metoder Ringhals föreskriver.

Ovanstående gäller även om kontrollen utförs av utländsk elinstallatör med motsvarande krav på registrering hos myndighet. På anmodan ska kontrollbevis alltid kunna uppvisas.

Slangar och kopplingar

Godkända tryckluftsslangar, kopplingar och slangklämmor ska användas.

Stegar

Alla mobila stegar ska vara typgodkända, årligen kontrollerade och märkta med senaste kontrolldatum samt vara försedda med glidskydd.

Byggnadsställningar, räcken och bjälklag

Byggnadsställningar får endast monteras/ändras/demonteras av Ringhals godkänd ställningsbyggare. Före arbete på ställning ska denna vara besiktigad och godkänd.

Det finns tre olika typfall av byggnationer m a p ställning, de har olika färg på instickskortet beroende på funktion:

Grön: Arbetsställning som får beträdas

Gul: Lyftställning, instickskortet talar om hur mycket lyftkonstruktionen kan belastas med (får ej beträdas om inte en "gröntagg" finns i kombination med gult kort)

Blå: Konstruktionsställning/övrigt t ex skärmtak, staket, avspärning mm (får ej beträdas)

Bjälklag, ställningar och dylikt får inte belastas mer än vad som är angivet på arbetsplatsen. Saknas uppgift, införskaffas sådan från arbetsledning eller beställarens tillträdesansvarig.

Före avlägsnande av permanenta räcken, gallerdurkar, luckor, etc. ska skyddsavskärmning sättas upp. Den permanenta utrustningen ska så snart som möjligt återställas.



Avfall och källsortering

Ringhals har som mål att vara ett kärnkraftverk med stort miljöansvar. Detta innebär att vi kontinuerligt strävar efter att förebygga uppkomsten av avfall och att återanvända material i möjligaste mån.

Som ett led i denna ambition har Ringhals utvecklat ett väl fungerande källsorteringssystem. Det åligger all personal inkl. entreprenörer att använda källsorteringssystemet.

Allt avfall från kontrollerat område betraktas som radioaktivt avfall. För att minimera avfallet ska mängden materiel som

förs in på kontrollerat område minimeras. Onödigt och olämpligt emballage ska lämnas utanför.

Farligt avfall

För att förhindra att flytande farligt avfall förorenar omgivningen ska det förvaras invallat, skyddat mot påkörning och om det är utomhus ska invallningen även vara skyddad mot nederbörd. Allt farligt avfall ska lämnas till miljöstationen. Avfallet ska vara märkt med särskild etikett, "Farligt avfall", och innehålla uppgifter om innehåll och vem som lämnat in det.



Farligt gods inklusive radioaktivt avfall

Farligt gods är ett samlingsbegrepp för ämnen och föremål som har sådana farliga egenskaper att de kan orsaka skador på människor, miljö eller egendom, om de inte hanteras rätt under en transport. Syftet med gällande lagar är därför att förebygga, hindra och begränsa att transporter av farligt gods orsakar skador.

Ankomst

Transporter med farligt gods inkl. radioaktivt material som anländer till Ringhals ska följa gällande lagstiftning. När fordon lastade med farligt gods anländer, ska chauffören lämna följande uppgifter till trafikvakten:

- UN-Nummer
- Farligt gods klass
- Namn på mottagare

Gods tillhörande klass 1 (explosiva ämnen och föremål) får ej föras in på Ringhals område utan särskilt tillstånd.

Fordon och emballage som uppvisar brister som kan påverka säkerheten under lastning eller lossning har ej tillträde till Ringhals område.

Transport inom Ringhals område

Externa ankommande transporter ska följa trafikvakts anvisning avseende färdväg. Etikettering och märkning av fordon och kollin får ej avlägsnas innan fordonet är lossat.

Chaufförer utan ciceron ska under tiden lossning/lastning sker uppehålla sig i närheten av fordon.

Avsändning

Skyddsgruppen på Ringhals administrerar avsändandet av farligt gods som brukats av Ringhals. administrerar avsändning av farligt gods som har brukats av Ringhals.

Undantag

Strålkällor som ägs och används endast av entreprenörsföretaget. Medgivande för uttransport av strålkälla ska dock inhämtas från Skyddsgruppen på Ringhals.



Brandsäkerhet

Vid brand ska Ringhals interna räddningsstyrka (via bevakningscentralen) larmas på telefon **3333**, på extern mobiltelefon telefon **112**. Inblandad personal ska varna andra i närområdet samt själva efter bästa förmåga påbörja släckningsinsatsen med befintlig släckutrustning.

Brandtekniskt skyddstillstånd

Brandtekniskt skyddstillstånd ska hämtas hos berörd skyddsgrupp och krävs i följande fall:

- Vid heta och explosionsfarliga arbeten
- Vid frånkoppling av branddetektorer
- Vid håltagning i brandcellsgräns
- Vid förvaring av gasflaskor
- Vid arbete inom explosionsklassade (Ex-klassat) område
- Vid andra tillfälliga avsteg från ordinarie brandskyddsnivå då detta inte regleras med instruktion ("tekniskt byte")
- Vid utökad brandbelastning (intransport av brännbart material)

Ex-klassade utrymmen

Inom EX-klassade utrymmen får bara gnistfria verktyg och EX-godkänd elektrisk utrustning användas.

Allt material som kan orsaka gnistbildning eller statisk elektricitet är förbjudna.

Före arbeten i dessa områden ska Underhållsingenjör brand kontaktas för att godkänna arbetet.

Brandfarliga vätskor

Brandfarliga vätskor (max 25 liter/brandcell) ska alltid förvaras i explosionssäkra kärl. Max 5 liter får användas på arbetsplatsen. Märkning av innehåll ska finnas. Då kärlet ej används ska de alltid förvaras i brandsäkra förvaringskåp.

Gasflaskor

Alla gasflaskor som används ska vara märkta med en särskild etikett som visar tillhörighet. Uppställning av gasflaskor ska ske i samråd med respektive skyddsgrupp. Användning inom driftområdet sköts via utsedd gaskoordinator.



Brandtekniskt skyddstillstånd krävs vid förvaring av gasflaskor, gäller för både acetylen och syrgas.

På Ringhals finns speciella regler för införsel av Acetylen.

Branddörrar

Branddörrar utgör en viktig del av brandsektioneringen för att förhindra spridning av brand. Branddörrar får inte hållas öppna utan uppsikt eller hindras i sin funktion.

Utrymningsvägar och utrymningslinjer

Utrymningsvägar får inte blockeras så att de förhindrar utrymning. Efterlysande utrymningslinjer ska hållas fria.

En utrymningsväg ska ha minst 0,9 m (dörröppning 0,8 m) fri bredd.

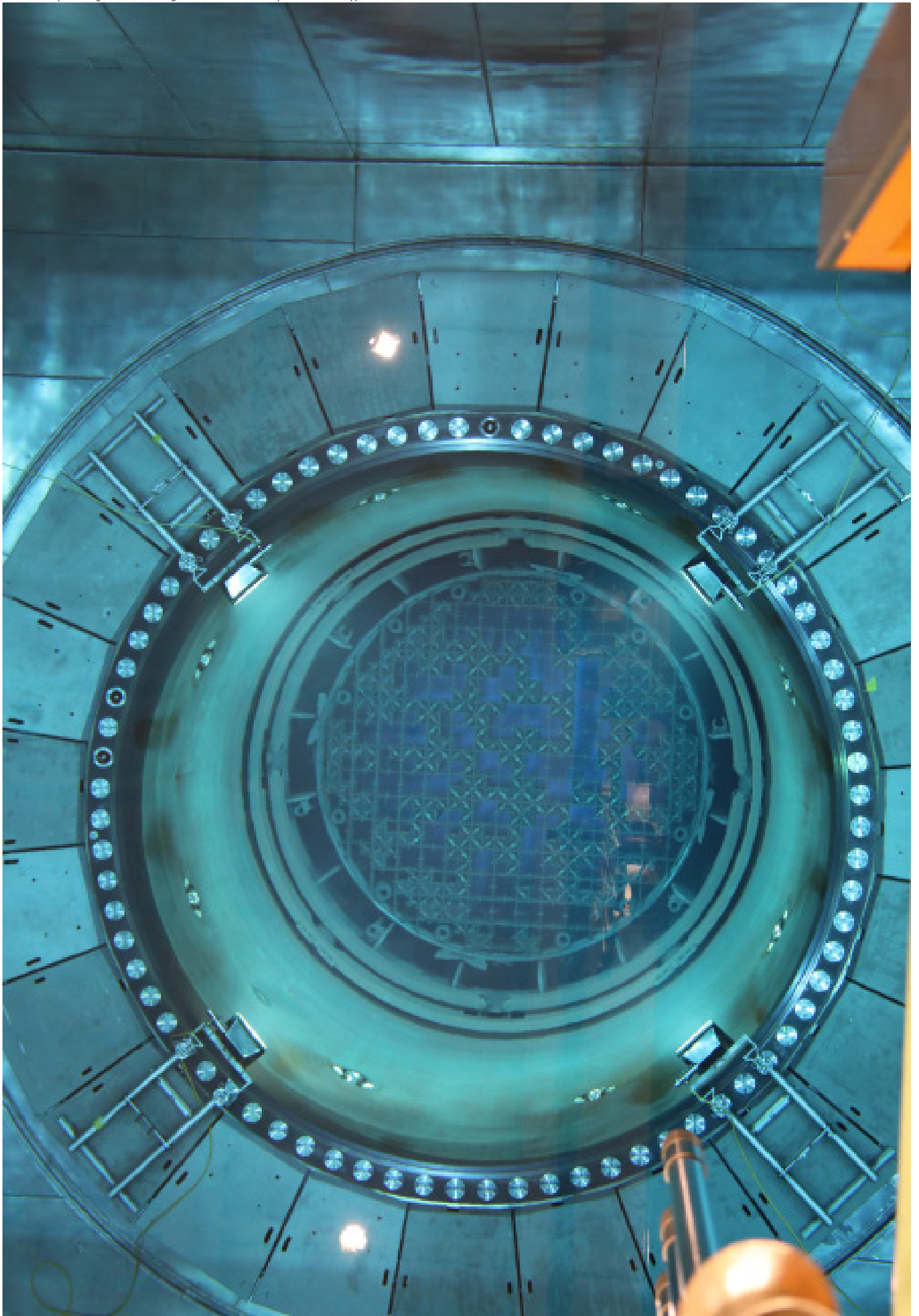
De elkablar, slangar eller dylikt som måste korsa utrymningsvägar, ska hängas upp på betryggande höjd eller förläggas på annat sätt, så att de varken skadas eller vållar olycksfall.

Brandbelastning

Undvik att ta in onödigt emballage, träpallar, etc. Vid större mängder ska tillstånd inhämtas på skyddsgruppen Brand.

Onödig brandbelastning såsom trä, papper, plast, trasor, brandfarlig vara, mm. ska transporteras ut från anläggningen så snart som möjligt.

Brandbelastningen ska hållas så låg som möjligt i korridorer och trapphus (utrymningsvägar).



Strålskydd

Vid arbete på kontrollerat område ska speciella strålskyddsregler och skyddspersonalens anvisningar följas. Utbildningskrav finns, se Utbildning.

Dosgränser

Nedan angivna dosgränser (Strålskyddsförordningen SFS 2018:506) får inte överskridas vid ej planerade exponeringssituationer.

Kategori	Dosgräns
Män och kvinnor från och med 18 års ålder	
Hela kroppen	20 mSv per kalenderår
Ögats lins	20 mSv per kalenderår
Hud	500 mSv per kalenderår
Händer och fötter	500 mSv per kalenderår

Anmärkning: För att minska risken att ovanstående, av regeringen fastställda, dosgränser överskrids, tillämpas med marginal dessa gränser vid Ringhals.

Gravida och ammande kvinnor

Enligt strålskyddslagen finns kompletterande regler för gravida och ammande kvinnor. Konstaterad graviditet ska anmälas till arbetsgivaren och kvinnan har rätt att, under återstoden av graviditeten, omplaceras till arbete som inte är förenat med joniserande strålning eller annat riskfyllt arbete där skadlig inverkan bedöms föreligga.

För gravida kvinnor som ej omplaceras ska arbetet planeras så att dosen till fostret blir så liten som möjligt och så att det är osannolikt att dosen, efter det att graviditet konstaterats, överstiger 1 mSv.

Ammande kvinnor ska inte placeras i arbete som medför risk för kontamination så att barnet kan erhålla en stråldos >1 mSv.

Ringhals dosrestriktioner

På Ringhals används dosrestriktioner som ett verktyg för att planera och optimera strålskyddet. En dosrestriktion kan, till skillnad från en dosgräns, tillåtas att överskridas. Dock ska detta ske på ett kontrollerat sätt, efter det att en värdering/optimering av det aktuella fallet genomförts i enlighet med Ringhals rutiner.

Vid planering av radiologiska arbeten är huvudregeln att all onödig dosbelastning ska undvikas och att stråldoserna

ska hållas så låga som det är rimligt möjligt (ALARA).

Entreprenörer

I samband med planering av arbetet ska samråd ske med arbetsledning eller beställarens tillträdesansvarig och skyddspersonalen om vilka skyddsåtgärder

gärder som är lämpliga att vidta för att minimera stråldoserna till personalen.

Entreprenör som p.g.a. av lagstiftning i annat land eller av annat skäl tillämpar mer restriktiva dosgränser eller lägre dosrestriktioner än vad som anges ovan kan tillämpa dessa vid arbete på Ringhals.



Dosredovisning inför arbete på Ringhals kontrollerade områden

Alla externa arbetstagare ska inför tillträde till kontrollerat område uppvisa den dokumentation om de stråldoser som de har erhållit under det innevarande kalenderåret.

För arbetstagare med svenskt medborgarskap som senast deltagit i radiologiskt arbete på en anläggning anknuten till det centrala dosregistret i Sverige, CDIS, finns tillräckliga uppgifter om erhållna doser. Andra doser ska redovisas på särskild blankett "Dosrapport" underskriven av personens arbetsgivare (arbetsgivarrepresentant på Ringhals) vid ankomst till Ringhals. Blanketten finns på www.ringhals.se under "Entreprenör".

Arbetstagare med utländskt medbor-

garskap ska som minimum redovisa uppgifterna på särskild blankett "Dose Report" underskriven av personens arbetsgivare (arbetsgivarrepresentant på Ringhals) vid ankomst till Ringhals.

Blanketten finns på www.ringhals.se under "Access". För medborgare i ett annat EU-land än Sverige ska som grundregel även dospass uppvisas om sådant finns.

Radiologiskt skyddstillstånd

Före varje radiologiskt arbete (anges på arbetsbevis/arbetstillstånd) ska speciellt skyddstillstånd för radiologiskt arbete hämtas ut hos berörd skyddsgrupp. Skyddstillståndet anger bl.a. extra skyddsåtgärder.

Radiologiskt tillstånd krävs i följande fall:

- Om arbetet ska utföras i gul- eller rödklassade utrymmen
- Om arbetet innefattar öppnande av system som kan tänkas innehålla radioaktivt medium

- Om skyddsgruppen anger detta specifikt

Personlig skyddsutrustning och dosimetrar

Vid tillträde till och under vistelse på kontrollerat område ska en personlig TL-dosimeter och en elektronisk direktvisande dosimeter användas. Dosimeterna tillhandahålls av Ringhals.

Skyddsklädsel

Vid vistelse inom kontrollerat område ska minst följande skyddsutrustning bäras:

Skyddsklädsel i form av overall, skyddshjälm, skyddsglasögon och skyddsskor. Privata kläder, förutom underkläder, strumpor och överdel (typ T-shirt) får ej användas på kontrollerat område. Underkläder får ej vara synliga utanför skyddskläderna. Overall, skyddshjälm och skyddsskor tillhandahålls av Ringhals.

Tvättbara skyddsskor finns i alla omklädningsrum till kontrollerad sida. Ska andra skyddsskor användas, ska dessa vara blåmärkta på tåhättan. Skor som har använts på kontrollerat område får inte användas på okontrollerat område.

Personlig dosimeter av TL-typ

Personlig dosimeter av TL-typ ska bäras på avsedd plats på overallen. Undantag ges vid tillträde till FME områden, då dosimetern ska förvaras i låst bröstficka. Dosimetern ska tas med från kontrollerat område vid utpassage. Då arbetet avslutats för dagen ska dosimetern placeras i dosimeterställ med samma nummer som anges under namnet på dosimetern.

TL-dosimetern ska återlämnas när arbetet avslutas på Ringhals. Dosimetern utvärderas efterföljande månad. Resultat från utvärderingen av TL-dosimetern kan erhållas via Intranätet, från dosimetrin eller från respektive entreprenörsföretag. Dessa erhåller varje månad ett utdrag ur de svenska kärnkraftverkens gemensamma dosregister CDIS från föregående månad.

Om entreprenör p.g.a. lagstiftning i annat land eller av annat skäl kräver att egna dosimetrar ska bäras, ska dessa bäras tillsammans med dem som tilldelas på Ringhals. Entreprenören tillsammans med Ringhals ansvarar för att detta ej resulterar i dubbelbokföring av stråldoser.

Elektronisk dosimeter

Elektronisk dosimeter ska bäras synlig på avsedd plats på overallen. Undantag ges vid tillträde till FME områden, då dosimetern ska förvaras i låst bröstficka. Doskod ska anges när den elektroniska dosimetern läses in. Dosimetern ska efter besök inom kontrollerat område läsas ut samt återplaceras i laddstället. Vid larm eller problem med dosimetrarna kontakta genast Skyddsgruppen på Ringhals.

Radiografering

Provningsföretag och liknande som använder strålkällor eller radiograferingsutrustning ska inneha tillstånd för detta. Vid radiografering med röntgenrör eller radioaktiv isotop ska alltid skyddsgruppen kontaktas före arbetet. Det åligger provningsföretaget bl.a. att korrekta avspärningar och skyltningar blir utförda och att skyddsgruppen kallas för kontroll innan radiograferingen startar.

När radiograferingsutrustning inte används ska isotopen förvaras i låst utrymme och på sådant sätt att förvaringen är betryggande ur brand- och personsäkerhetssynpunkt. Berörd skyddsgrupp anvisar aktuellt förvaringsutrymme.

Radiografering ska alltid föregås av Pre job briefing (PJB).

Avspärning och skyltning

Tillfälligt anbringad anordning avsedd att påminna om fara och varna

för att beträda ett bestämt område. Avspärning ska utföras på ett sådant sätt att den markerar gräns till ett område som ej får beträdas av obehöriga. En avspärning beaktas som en "låst dörr" till utrymmet som spärrats av. Före tillträde skall detta godkännas av ansvarig för avspärningen.

I kombination med avspärning sker en skyltning med information om strålnivå, kontaminationsnivåer, föreskriven skyddsutrustning samt övriga åtgärder. I vissa fall gäller att strålskyddspersonal ska kontaktas före tillträde.

Förbud mot intag av mat o.dyl. på kontrollerat område

För att minimera risken att få in radioaktiva ämnen i kroppen råder förbud mot att röka, snusa, äta, dricka eller sminka sig, samt att föra in dessa ämnen, på kontrollerat område. Undantag gäller för fast installerade dricksvattenfontäner samt speciella cafeterior inom kontrollerat område där kaffe och annan dryck får förtäras.

Öppna sår

Personer som har oskyddade öppna sår får inte arbeta inom kontrollerat område. Om mindre sårskada erhålls på kontrollerad sida skall skadan kontrolleras med avseende på kontamination av strålskyddspersonal före omplåstring. Vid kraftigare blödning får dock katastrofpack användas direkt för att stoppa blödning.

Avsökning

All införsel av utrustning såsom material, verktyg etc. till kontrollerat område ska minimeras. Emballage får inte utan särskilda skäl föras in på kontrollerat område.

All personal som lämnar kontrollerat område ska passera inre rammonitorer för avsökning med avseende på förekomst av radioaktiva ämnen. Efter ev. tvätt, avsökning och ombyte vid skogräns ska samtliga passera ytterligare en rammonitor. Vid kontaminationslarm ska vid monitorn angivna rutiner följas.

Verktyg och personlig utrustning som tas ut från kontrollerat område ska ha godkänts vid kontrollmätning. Mindre verktyg och personlig utrustning får envar kontrollera i speciell utrustning (s.k. avsökningsboxar). För annat material, med risk för innesluten aktivitet, processdetaljer och sådant som inte

ryms i boxarna ska strålskyddspersonal kontaktas. Avfall ska alltid hanteras av Ringhals avfallsenhet. Godkännande för utförsel och fri användning sker enligt gränsvärden i SSMFS 2018:3.

I vissa länder finns mer restriktiv lagstiftning med avseende på friklassning. Om det krävs att Ringhals ska utföra friklassningsmätning med andra länders gränsvärden ska detta framgå redan vid upphandling.

Medicinsk behandling med radioaktivitet

Arbetstagare som undersökts eller behandlats med radioaktiva ämnen kan ha kvar så pass mycket radioaktivitet i kroppen att det löser ut larm i avsökningssutrustningar.

De som genomgått en sådan undersökning/behandling ska ta kontakt med Radiofysik/helkroppsmätning alt. Strålskyddsföreståndare före tillträde till Ringhals.

Så länge det finns kvar tillräckligt med radioaktivitet så att monitorerna larmar spärras personens tillträdesmöjligheter till kontrollerat område.

Tillträde till icke kontrollerat område medges efter att Bevakningen informerats. Larm från utpassage och utfart från industriområdet hanteras därefter av Bevakningen baserat på informationen från Radiofysik eller Skyddsgruppen.



Bevakning

Bevakningen syftar till att genomföra strålsäkerhetsmyndighetens, SSM, föreskrivna åtgärder som krävs för att dels skydda kärntekniska anläggningar mot obehörigt intrång, sabotage eller annan sådan påverkan som kan medföra radiologisk nödsituation, dels för att förhindra obehörig befattning med kärnämne eller kärnavfall.

Ringhals är ett skyddsobjekt enligt beslut från Länsstyrelsen i Hallands län. Beslut om skyddsobjekt innebär förstärkt skydd mot sabotage, terroristbrott, spioneri samt grovt rån enligt skyddslagen 2010:305 och innebär att Ringhals bevakas av skyddsvakter.

Via en kombination av tekniska hjälpmedel såsom lås, larm, kameraövervakning, tillträdes- och säkerhetskontroll och personell bevakning av skyddsvakter, säkerställs att inte obehöriga obemärkt kan ta sig in på området eller att otillåtna föremål införs.

All personal är skyldig att följa anvisningar via skyltar och tillsägelser från skyddsvakter. Skyddsvakt har befogenhet enligt skyddslagen att utföra behörighetskontroll, avvisa, avlägsna eller tillfälligt omhändertaga personer eller ta föremål i beslag vid brott mot skyddslagen samt vid behov genomföra kroppsvisitation inklusive kontroll av väskor etc.

Tillträde

Utbildningskrav finns, se Utbildning.

Allt tillträde kräver tillstånd och medges efter prövning enligt lokala bestämmelser till den eller de delar av anläggningen där verksamhet ska bedrivas. Tillståndet är tidsbegränsat och gäller under den tid som åtgår för arbetet.

Tillträdesbehov ska anmälas minst tre dagar före ankomst och under revisionsperioden sju dagar före ankomst.

Bakgrundskontroll

All personal som ska ha tillträde till Ringhals (anställda, entreprenörer/konsulter/besökare) kontrolleras med en bakgrundskontroll.

Säkerhetsprövning

All personal som ska ha tillträde till Ringhals på egen hand eller ha tillgång till Ringhals IS/IT-system eller sekretessklassad information ska ha genomgått en säkerhetsprövning enligt lokala riktlinjer.

Leverantören ska göra en försäkran om att endast väl kända och pålitliga personer anlitas för arbeten inom Ringhals. Detta sker genom att leverantören genomför en säkerhetsprövning av egen personal, samt redovisar på "Intyg om genomförd säkerhetsprövning" att en säkerhetsprövning är genomförd.

Besökare är undantaget att detta krav då de går med ciceron.

Säkerhetsprövningen ska grundas på den kännedom som finns om den person som prövningen gäller.

Säkerhetsprövningen ska visa:

- att personen inte står under åtal eller har allvarlig kriminell belastning
- att personen inte har missbruksproblem eller allvarliga ekonomiska problem
- att betyg och intyg verifierar pålitlighet under de senaste tre åren samt att via referenser kontrollera ovanstående.

Registerkontroll

Säkerhetsprövningen kompletteras med en registerkontroll för personal som ska ha tillträde till säkerhetskänsliga områden eller uppgifter.

Framställan om registerkontroll till berörd myndighet görs av Ringhals.

Säkerhetsprövning och registerkontroll som är genomförd och godkänd på andra kraftverk gäller inte på Ringhals, utan ny registerkontroll krävs.

"Samtycke för registerkontroll" ska godkännas av sökande.

Dokumentet "Intyg om genomförd säkerhetsprövning", "Samtycke för registerkontroll" och "Framställan om

registerkontroll" ska gemensamt vara Ringhals tillhanda minst fyra veckor före planerat tillträdesdatum. Till dessa ska folkbokföringspapper alt kopia på passet bifogas (för att styrka nationalitet på personen).

Utländsk personal

För utländsk personal ska ett s.k "Security clearance" -intyg medsäändas. Intyget ersätter intyget om säkerhetsprövning som lämnas för svenska medborgare. Även ett utdrag ur hemlandets belastningsregister ska bifogas. Registerutdraget ska vara utfärdat av landets polismyndighet eller motsvarande. Intyget ska vara skrivet på svenska eller engelska. Vid översättning från främmande språk ska översättningen vara vidimerad. Till detta ska även en kopia på pass bifogas.

Underlagen ska adresseras till Ringhals AB, Tillträdesservice

Observera att ovanstående är minimitider för att förutsättningar för tillträde ska erhållas.

Person som bedömts olämplig ur ett säkerhetsperspektiv medges ej tillträde till Ringhals.

Leverantören ska kontakta utsedd tillträdesansvarig i alla ärenden som rör tillträde av person och fordon samt in- och utförelse av gods och utrustning.

Tillträde besökare, barn och ungdom

För besökare gäller särskilda regler beroende på om det till exempel är tjänstebesök eller studiebesök. I samtliga fall krävs föranmälan.

Person under 12 år äger normalt ej tillträde till Ringhals.

Återlämnande av handlingar

Alla tillträdeshandlingar ska återlämnas vid uppdragets slut. Kostnader för ersättning av saknade tillträdeshandlingar faktureras aktuellt företag.



Fordon

Tillstånd för inpassage för privata fordon till industriområde medges normalt inte. Undantag för medicinska skäl och liknande kan ges och medges då efter prövning. Parkering får endast ske på anvisade platser. Endast för tjänsten erforderliga fordon får tillstånd till inpassage.

För att inpassage av tjänstefordon ska medges krävs genomförd fordonskontroll av skyddsvakt som godkänner att det får införas på området. För personal som saknar godkända tillträdeshandlingar ska skyddsvakt medfölja fordonet vid godsleverans/hämtning av gods.

Införselkontroll och utpasseringskontroll av fordon och last förekommer.

Tillstånd att införa fordon vidare in på bevakat område medges mycket restriktivt.

Säkerhetskontroll

All personal, allt gods och alla fordon ska genomgå en säkerhetskontroll före tillträde och införsel tillstånd ges till bevakat område. Föremål som till exempel vapen, stickvapen, sprängämnen och kamera, inklusive mobilkamera får inte föras in utan giltigt tillstånd.

System som rutinmässigt används för säkerhetskontrollen är bland annat bagage- och godsrontgen, metall- och sprängämnesdetektion samt sprängämnessökande hund.

Gods som ska genomgå godssäkerhetskontroll, ska genom avsändarens ansvar ha en fraktsedel eller plocklista som klart och tydligt beskriver innehållet i godset samt avsändarens namn och telefonnummer samt vem som är ansvarig mottagare på bevakat område och dennes telefonnummer.

Inre säkerhet

Alla som medges tillträde förutsätts medverka i säkerhetsarbetet och rap-

portera iakttagelser av betydelse för säkerheten till chef, tillträdesansvarig eller i akuta situationer till skyddsvakt, larmnummer 3333 alternativt 112.

Passerkortet ska alltid bäras synligt.

Vid all fotografering och filmning på Ringhals krävs fototillstånd för inhyrd personal eller besökare.

OBS! För samtlig personal gäller förbud mot fotografering med mobilkamera innanför industristaketet.

Stöldpreventiva åtgärder

Var och en är ansvarig för sina tillhörigheter och bör tillse att de förvaras på ett betryggande sätt.

Allt gods och materiel som ska föras ut från anläggningen ska åtföljas av utförselintyg alternativt införselförteckning styrkt av skyddsvakt. Skyddsvaktspersonal utför kontroll.



Informationssäkerhet

Ringhals information delas in i fem sekretessklasser utifrån en skadebedömning enligt följande kriterier:

Öppen information

Sådan information som uppenbarligen är avsedd för extern användning eller publicering.

Företagsintern information

En mindre skada för företaget, kund, samverkande företag, person eller affärsförhållanden.

Företagsintern information begränsad

Viss skada för företaget, kund, samverkande företag, person eller affärsförhållanden.

Hemlig information

Stor skada för företaget, kund, samverkande företag, person eller affärsförhållanden.

Kvalificerat hemlig information

Synnerligen allvarliga skador på företaget, kund, samverkande företag, person eller affärsförhållanden. Kan på kort eller lång sikt äventyra företags överlevnad.

Krav ställs på att informera sig om förekommande sekretessregler i samband med uppdrag.

Företagsintern information ska inte onödigtvis spridas utanför företaget och får inte lämnas ut till obehörig.

Hemlig och kvalificerat hemlig information får endast handhas av den som är behörig ur sekretesssynpunkt och får inte lämnas ut till annan eller föras ut från arbetsplatsen utan Ringhals skriftliga medgivande. Behörig är den som, behöver uppgifterna för sitt arbete och som bedömts såväl lämplig som pålitlig ur säkerhetssynpunkt och som dessutom har behövlig kunskap om sekretessfrågor.

All personal som ska ha del av hemlig information ska ha kännedom om:

- Lagen om skydd för företagshemligheter och säkerhets- skyddslagstiftning.
- Ringhals föreskrifter inom området.
- Vilken information som Ringhals önskar hålla hemlig.

d. Kontaktmän i olika sekretessfrågor.

Ringhals har rätt att binda leverantörens personal via en skriftlig tystnadspliktförbindelse i samband med uppdraget.

Information som tillhör Ringhals får aldrig lagras i internetapp-likationer eller internetlagringstjänster s.k. "molntjänster" om dessa inte godkänts av IT-säkerhetschefen.

Sammanställning över Ringhals sekretesskrav

	Öppen	Företagsintern	Hemlig	Kvalificerat hemligt
Intern e-post och synk mobil	Ingen begränsning	Ingen begränsning	Endast med godkänd kryptering	Ej tillåtet
Extern e-post och synk mobil	Ingen begränsning	Ingen begränsning	Endast med godkänd kryptering	Ej tillåtet
Intern post	Ingen begränsning	Ingen begränsning	I första hand överlämning personligen annars i igenklustrat kuvert märkt "Personligt" och namn	Överlämning personligen eller med kurir
Extern post	Ingen begränsning	Igenklustrat kuvert	Som rekommenderat brev i säkerhetskuvert eller överlämnas personligen	Personligen eller med kurir i säkerhetskuvert
Flyttbara minnesmedia t ex usb, dvd (Inga privata flyttbara media tillåts)	Ingen begränsning	Ingen begränsning inom Ringhals. Annars krypterat eller lösenordsskyddat	Alltid krypterat eller lösenordsskyddat	Efter särskilt beslut och då med kryptering. Hanteras i låsta utrymmen
Utskrift	Ingen begränsning	Ingen begränsning	Tillåtet på nätverksskrivare om övervakat eller med åtkomstkontroll	Övervakat på icke nätverksansluten skrivare
Arkivering	Ingen begränsning	I dokumenthanteringssystem i avsett arkiv	I dokumenthanteringssystem/säkerhetsskåp	I dokumenthanteringssystem utan fil/säkerhetsskåp
Lagring på server eller i databas	Ingen begränsning	Behörighetskontroll för åtkomst	Behörighetskontroll för åtkomst	Ej tillåtet, avseende fil
Förstörelse destruktion	Ingen begränsning	I Ringhals ordinarie pappersåtervinningskärl. Andra fysiska media i sekretesscontainer på miljöstation	Körs i dokumentförstörare. Andra fysiska media i sekretesscontainer på miljöstation	Körs i dokumentförstörare. Andra fysiska media i sekretesscontainer på miljöstation
Telefon	Ingen begränsning	Ingen begränsning	Endast med godkänd kryptering	Endast med godkänd kryptering
Fax	Ingen begränsning	Ingen begränsning	Övervakad sändning och mottagning	Endast med godkänd kryptering
Resor	Ingen begränsning	Ingen begränsning	Som handbagage och under uppsikt	Under ständig uppsikt, förvaras i säkerhetsskåp då det ej hanteras
Möten	Ingen begränsning	Rengör whiteboard Externa möten under uppsikt	Bedöm risken för avlyssning. Rummet ska kunna låsas	Undersök risken för avlyssning. Lämnas ej obevakat
I eget kontorsrum	Ingen begränsning	Ingen begränsning	Under uppsikt, annars säkerhetsskåp	I säkerhetsskåp



Utbildning

Krav på utbildning och kompetens ställs i upphandlingen av arbetet, dessa kallas för Förkunskapskrav.

Alla som ska ha tillträde till Ringhals måste genomföra Tillträdesutbildningar beroende på var i anläggningen man ska arbeta.

Beroende på vilka arbetsuppgifter man ska utföra i sitt uppdrag kan det ställas krav på ytterligare utbildning, så kallade Bas- eller Befattningsutbildningar.

Vissa utbildningar har krav på repetition.

Information om vilka av ovanstående krav som gäller för inhyrd personal ges av den inhyrande organisation, utifrån framtagna utbildningsprogram.

Arbetsledningen för företaget bokar in medarbetare på kurserna. Den beställande chefen på Ringhals kan också boka.

Informationen om utbildningarna finns på Ringhals externa webbsida. Där finns även anmälningsformuläret som ska användas samt dokumentet "Kurstillfällen på Ringhals" för att hitta önskat datum.

Frågor gällande utbildningar kan fås hos kursadministrationen Ringhals Utbildning

Frågor rörande Tillträdesutbildningar samt bokning till Strålskydd i Praktiken görs hos Tillträdeservice i mottagningen. Det är även där man lämnar in intyg på genomförda utbildningar för registrering.

Tillträdesutbildningar

Dessa utbildningar är Tillträdesutbildningar, dvs "Utbildning som krävs för tillträde till anläggningen eller viss del av anläggningen".



Ringhals AB
Väröbacka
Mars 2023

Tel.: +46 (3)340 - 667000

www.vattenfall.se/ringhals